



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.1 DI VIBO VALENTIA

Manifestazione di interesse per l'inserimento in una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 di Vibo Valentia (consulenza, supporto e assistenza tecnica)

Articolo 1 - Oggetto della procedura

L'Ambito Territoriale Sociale n. 1 di Vibo Valentia, in esecuzione del verbale della Conferenza dei Sindaci del 28 novembre 2024, avendo accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e reperibili tramite i Comuni facenti parte dell'ATS, indice una Manifestazione di interesse per l'inserimento in una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 di Vibo Valentia (consulenza, supporto e assistenza tecnica) ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., per gli interventi svolti dall'Ufficio di Piano a favore dei Comuni dell'ATS.

I professionisti, cui saranno conferiti incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, dovranno avere maturato comprovata esperienza nelle materie trattate nell'ambito degli interventi programmati (relazionata alla presentazione della candidatura). Gli incarichi saranno assegnati con durata di 12 mesi e rinnovabili per ulteriori 12 mesi ai sensi del dell'art. 7, comma 6, lett. c del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., coerentemente con il progetto assegnato, fatta salva la facoltà di revocare anticipatamente, con preavviso di 30 giorni, l'incarico professionale affidato all'esito del completamento delle procedure *in itinere* finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali e dell'assunzione a tempo determinato per 36 mesi di psicologi, educatori, funzionario amministrativo, funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione, giusta adesione all'“*Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - triennio 2025-2027*” del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il compenso della collaborazione sarà proporzionale all'inquadramento professionale, derivante dal livello di esperienza in possesso e alla difficoltà dell'intervento assegnato. Per la quantificazione delle spettanze si terrà comunque conto delle tabelle professionali di spesa dei professionisti rese disponibili dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Presente avviso sostituisce ogni altra procedura comparativa precedente al presente atto.

Articolo 2 - Requisiti di partecipazione

I candidati, per partecipare alla procedura, dovranno possedere, alla data di presentazione dell'istanza, i seguenti requisiti:

1. Profilo A: Assistente Sociale:

- Laurea: triennale/quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
- Iscrizione all'albo professionale;
- Partita IVA;

2. Profilo B: Psicologo

- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.1 DI VIBO VALENTIA

- Iscrizione all'albo professionale;
 - Partita IVA;
- 3. Profilo C: Educatore Professionale**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Partita IVA;
- 4. Profilo D: Mediatore Culturale**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Corso post-laurea;
 - Partita IVA;
- 5. Profilo E: Mediatore Linguistico**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Corso post-laurea;
 - Partita IVA;
- 6. Profilo F: Mediatore Familiare**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Corso post-laurea;
 - Partita IVA;
- 7. Profilo G: Esperto senior per la progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione progetti – Supporto al R.U.P. con almeno 36 mesi di esperienza nel profilo;**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Partita IVA;
- 8. Profilo H: Esperto junior di supporto alla progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione progetti – Supporto al R.U.P. con almeno 18 mesi di esperienza nel profilo;**
- Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio o nuovo ordinamento);
 - Partita IVA;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà valutato nel suo curriculum ed iscritto nella Short List con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula dell'eventuale contratto.

Per tutti i profili costituiscono requisiti generali di partecipazione:

- a) possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi che secondo le leggi vigenti impediscono di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in situazioni di incompatibilità rispetto ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale n.1 Vibo Valentia;
- e) possedere idoneità fisica all'espletamento dell'incarico;



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.1 DI VIBO VALENTIA

f) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

g) assenza di atti di contestazione sull'operato, revoche contrattuali per negligenza o azione di risarcimento del danno da parte dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 di Vibo Valentia e da parte di altre PP.AA.;

Per tutti i profili ed in coerenza con essi, inoltre, dovrà essere indicata analiticamente l'esperienza maturata, alla data di presentazione della domanda, sia in forma di lavoro subordinato che libero professionale, alle dirette dipendenze della P.A., quale titolo preferenziale per l'eventuale assegnazione degli incarichi.

Articolo 3 - Criteri di valutazione

Ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., verrà effettuata una valutazione comparativa dei curricula presentati. La valutazione comparativa verrà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano. La valutazione sarà effettuata tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze maturate, oltre che della disponibilità in termini di flessibilità lavorativa, con particolare riferimento a:

- Esperienza generale maturata nel settore specifico riferito al profilo;
- Esperienza generale maturata nel settore specifico presso Ambiti Territoriali Sociali riferito al profilo;
- Esperienza professionale maturata nella pubblica amministrazione;
- Esperienza professionale maturata nella gestione, progettazione e rendicontazione di progetti in ambito sociale finanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Per i profili professionali G ed H, sarà necessario rilevare dal Curriculum Vitae le prestazioni rese nel coordinamento di attività progettuali in materia di welfare, diversamente, sarà indispensabile per le aree di monitoraggio e/o rendicontazione accertare la capacità di utilizzo e gestione dei programmi di rendicontazione previsti dalle piattaforme dedicate regionali e ministeriali (Multifondo, SIOSS, SANA, SGP, REGIS ecc.).

La valutazione comparativa sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura.

I candidati idonei saranno inseriti in specifici elenchi che verranno resi pubblici, con valore di notifica agli interessati, sul sito web del Comune Capofila di Vibo Valentia ed avranno validità biennale dalla data di approvazione definitiva.

La Commissione selezionerà i candidati idonei a cui conferire gli incarichi de quo, in base ai titoli e all'esperienza professionale maturata nel campo specifico ed accertata dalla stessa, subordinando la stipula del contratto di incarico professionale alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti per ciascun profilo professionale, anche ove fosse ritenuto opportuno mediante un colloquio conoscitivo.

L'inclusione nell'elenco di idonei non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico da parte dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 di Vibo Valentia.

Articolo 4 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione ("Allegato A") dovrà essere presentata **esclusivamente a mezzo pec** indirizzata al Comune Capofila di Vibo Valentia all'indirizzo protocollocomunevibo@pec.it **entro e non oltre il quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione sull'Albo Pretorio Online del Comune di Vibo Valentia.**



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.1 DI VIBO VALENTIA

A pena di esclusione la PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse short-list professionisti ATS VV 2024 – Profilo”** (indicare il profilo per cui si partecipa).

La domanda dovrà essere compilata esclusivamente sul modello editabile “Allegato A” in ogni sua parte e dovrà essere corredata a pena di esclusione di fotocopia fronte/retro del documento di identità del candidato in corso di validità, di Curriculum Vitae in formato europeo (PDF) firmato digitalmente o in calce, pena l'esclusione dalla selezione.

In calce al Curriculum Vitae, datato e sottoscritto, dovranno essere riportate le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e le autorizzazioni al trattamento dei dati personali regolamento UE 2016/679.

Art. 5 - Accesso agli atti e informazioni

Responsabile dell'accesso agli atti è la Dirigente del Settore II Politiche Sociali – Responsabile dell'Ufficio di Piano Dottoressa Carla Montesanti. Le eventuali istanze potranno essere inoltrate all'indirizzo pec: protocollocomunevibo@pec.it .

Art. 6 - Pubblicità e informazioni

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Vibo Valentia. L'elenco degli esperti sarà pubblicato con le stesse modalità sul medesimo sito nella Home page e non verranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

Art. 7 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'ATS verrà in possesso nell'espletamento del presente procedimento verranno trattati ai sensi dell'Art 13 del Regolamento Europeo 679/2016 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

**La Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dottoressa Carla Montesanti**