



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

**SETTORE 3 - BILANCIO - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA - TRIBUTI -
TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE - GESTIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SERVIZIO 3**

DETERMINAZIONE N° 2150 DEL 11/10/2024
PROPOSTA N. 2248 DEL 11/10/2024

OGGETTO: Concorso Pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 Dirigente Amministrativo – Qualifica Unica Dirigenziale – CCNL Area Funzioni Locali – presso il Comune di Vibo Valentia. Approvazione graduatoria definitiva di merito

Il giorno undici del mese di ottobre dell'anno duemilaventiquattro

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE 3 - SERVIZIO 3

Vista la proposta istruita da **Stefania De Cristofaro**

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visto lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n° 107/1991, integrato e adeguato con deliberazioni di C.C. nn. 29/92, 118/96, 60/2000, 35/2002, 53/2004, 51/2006, 35/2010 e 88/2015;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 (11G0160)*”;

Visto il “*Regolamento comunale sul nuovo ordinamento Settori - Servizi - Uffici*”, approvato con deliberazione di G.C. n. 456/2001, integrato e modificato con deliberazioni di G.C. nn. 248/2002, 283/2002, 258/2004, 301/2007, 57/2008, 117/2008, 133/2008, 268/2008, 101/2009, 224/2012 e 18/2015;

Visto il “*Regolamento comunale di contabilità armonizzata*”, approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 21/12/2015 e modificato con deliberazione di C.C. n. 109 del 28/11/2016;

Visto il “*Regolamento comunale dei controlli interni*”, approvato con deliberazione di C.C. n. 1 del 10/01/2013 e modificato con deliberazione di C.C. n. 15 del 26/01/2016;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 99 in data 11/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Vista la delibera di Consiglio Comunale 121 in data 22/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 13 in data 22/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024/2026, assegnando le relative risorse ai responsabili di spesa;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 93 del 22/04/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024–2026 in forma ordinaria, ai sensi dell’art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132, successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 139 del 01/08/2024;

Visto il decreto del Sindaco n. 28 del 29/08/2024, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

Richiamato l’art. 147 bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto dell’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all’art. 6 del D.P.R. 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento”;

Dato atto che ai sensi dell’articolo 80, comma 1 del d.lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il d.lgs. n° 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il d.lgs. n° 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Considerato che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L.n.190/2012 e D.P.R. 62/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l’esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto dirigente che adotta il presente atto;

Visti:

- la propria determinazione n. 10 del 16.01.2024 con la quale è stato approvato l’avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo – Qualifica Unica Dirigenziale – CCNL Area Funzioni Locali;
- la propria determinazione n. 1224 del 04.06.2024 con la quale sono stati ammessi alla selezione pubblica i candidati in possesso dei requisiti richiesti e sono stati esclusi i candidati che non possedevano tali requisiti;

- la propria determinazione n. 1307 del 14.06.2024 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice;
- la propria determinazione n. 2124 del 08.10.2024, con la quale si è proceduto alla nomina dei membri aggiunti della commissione giudicatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e informatica;
- i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente;

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria finale di merito, da parte della commissione giudicatrice;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria finale di merito scaturita a seguito della selezione;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di prendere atto, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria finale di merito della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo – Qualifica Unica Dirigenziale – CCNL Area Funzioni Locali, che si riporta in allegato e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di nominare la **Dott.ssa Carla Montesanti**, classificatasi al primo posto della graduatoria finale di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- 3) di dare atto che, con successivo provvedimento, si procederà a disporre la data della presa di servizio;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la dipendente Dott.ssa Stefania De Cristofaro;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;

**Il Dirigente
Responsabile del Settore 3 - Servizio 3**

Dott.ssa Claudia Santoro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla Presente Determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull' Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

**Il Dirigente
Responsabile del Settore 3 - Servizio 3**

Dott.ssa Claudia Santoro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli articoli 48 comma 1, 147 bis comma 1 e 153 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Dirigente
Responsabile del Settore Finanziario**

Dott.ssa Claudia Santoro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)