

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RAFFAELE FLORIO**  
Indirizzo **VIA PROVINCIALE PER TRIPARNI SNC CAP: 89811**  
Telefono **3273644194**  
Fax  
E-mail **rflorio1991@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 15 GIUGNO 1991

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 26-Giugno-2012 al 25-09-2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Infocontact S.r.l.  
Sede legale: Via Cesare Beccaria, 84. 00196 Roma  
Sede operativa: Via G. Marconi, 32/A. 87036 Rende (Cs)
- Tipo di azienda o settore **CALL CENTER IN OUTSOURCING**
- Tipo di impiego **OPERATORE TELEFONICO**
- Principali mansioni e responsabilità **COLLABORATORE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 02-febbraio-2017 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cof SpA.  
Sede legale e operativa: Zona industriale, Porto Salvo (VV)
- Tipo di azienda o settore Agricoltura
- Tipo di impiego **OPERATORE AGRICOLO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE MACCHINISTA**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Scuola superiore: Dal 09/2005 al 07/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università:*  
*Attualmente iscritto al III (terzo) anno del corso di laurea ISFPS in Farmacia presso l'ateneo dell'Università di Cosenza.*  
*Diploma: Perito Chimico*  
*Tipo di diploma: Maturità industriale*  
*Istituto: Istituto Tecnico Industriale Statale Enrico Fermi*  
*Città: Vibo Valentia*  
*Stato: Italia*  
*Valutazione: 82/100*  
*Anno inizio: 2005*  
*Anno fine :2010*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E

### COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Chimica.

Perito Industriale Capotecnico "Chimica"

## ITALIANO

### INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

- Predisposizione al lavoro di gruppo
- Attitudine a lavorare per obiettivi
- Ottime doti comunicative

- Buone capacità organizzative

Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica. Patente Europea del computer (ECDL)

Buone capacità di scrivere.

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nello studio.

Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

*Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.*

**ALLEGATI**

*Florio Raffaele*