Tipologie di Procedimento Art. 35, c. 1, lett. d.lgs. n. 33/2013 **POLIZIA MUNICIPALE**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) *link* di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) Proc Ist. Di Parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Proc istanza di parte: 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
1) Aprire, volturare o revocare un passo carrabile	2) - Istruttori di PM Giuseppe Altieri e Domenico Iannello	3) Ufficio Annona e Commercio - 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		5) email / pec /	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:passo.carrabile			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il cambio di custodia per veicoli sottoposti a sequestro o fermo amministrativo	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo Contravvenzioni - 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/activity/1306			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il contrassegno per veicoli a servizio dei disabili	Istruttore Capo di PM Marianna Nusdeo e Istruttore di PM Antonio Morano	Ufficio Segreteria e Servizi 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:veicoli.disabili:circolazione.sosta			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il discarico della cartella esattoriale o di ingiunzione di pagamento relativo a una violazione	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo Contravvenzioni - 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:discarico.cartella.esattoriale			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il dissequestro di un veicolo sprovvisto di assicurazione per la rimessa in circolazione	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrivo Contravvenzioni 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:fermo.amministrativo.sequestro.veicolo:dissequestro.rimessa.circolazione			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il rilascio di copia del rapporto di rilievo di un incidente stradale	Istruttore Capo di PM Roberta Greco	Ufficio Sinistri 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:informazioni.incidenti			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere il rimborso del pagamento di una sanzione amministrativa	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo Contravvenzioni - 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:sanzioni:rimborso.pagamento			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere l'autorizzazione per la sosta gratuita nelle zone blu	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:c_f537:parcheggi.residenti			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere l'installazione di dissuasori di sosta	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:dissuasori.sosta:installazione			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere l'installazione di specchi parabolici	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:segnaletica.stradale:specchio.parabolico:installazione			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere la modifica temporanea della viabilità	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:viabilita:modifica			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere la rateizzazione del pagamento di una sanzione relativa a Ordinanze e Regolamenti comunali	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:sanzioni:amministrative.violazioni.ordinanze.regolamenti:rateizzazione			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere la rateizzazione del pagamento di una sanzione relativa al Codice della Strada	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo e Contravvenzioni 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:sanzioni:amministrative.violazioni.codice.strada:rateizzazione			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Chiedere la realizzazione di un'area di carico/scarico merci per attività commerciali e artigianali	Istruttori di PM Giuseppe Altieri e Domenico Iannello	Ufficio Annona e Commercio 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:carico.scarico.merci:realizzazione.area			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Comunicare i dati del conducente o del locatario a seguito di un accertamento di violazione	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo e Contravvenzioni 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP (30 gg) o Prefetto (60 gg)	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:accertamento.violazione:comunicazione.dati.conducente			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Fare ricorso contro una sanzione amministrativa	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP o gerarchico	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:sanzioni.amministrative			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Fare ricorso per violazione relativa a Ordinanze e Regolamenti comunali	Istruttore Capo di PM Francesco Russo	Ufficio Ambiente e Viabilità 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP o gerarchico	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:ordinanze.comunali:ricorso.violazioni			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Fare ricorso per violazione relativa al Codice della Strada	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo e Contravvenzioni 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP (30 gg) o Prefetto (60 gg)	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:codice.strada:ricorso.violazioni			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Gestire un fermo amministrativo o sequestro di un veicolo	Istruttori Capo di PM Antonello corigliano e Corrado Spasari	Ufficio Amministrativo e Contravvenzioni 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al GDP (30 gg) o Prefetto (60 gg)	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:fermo.amministrativo.sequestro.veicolo			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C
Occupare suolo pubblico (Ponteggi e Cantieri stradali)	Istruttori di PM Giuseppe Altieri e Domenico Iannello	Ufficio Annona e Commercio 0963599606 - email: poliziamunicipalevv@gmail.com - pec: poliziamunicipale@comunevibovalentia.postecert.it		email / pec	Termine ordinario di 30 giorni salvo interruzione in seguito a richiesta di integrazione documenti ovvero di preavviso di rigetto		Ricorso al TAR (60 gg) o in autotutela	https://www.sportellotelematicovibovalentia.it/action:s_italia:occupazione.suolo.pubblico;attivita.produttive.associazioni.tende.parasole.hobbisti.dehors.attivita.elettorali.referendarie.cantieri.ponteggi.traslochi.scarico.merci			vedi Colonna I	medesimi Colonna C - orario per contatto telefonico: 9.00-13.00 dal lunedì al venrdì	medesimi Colonna C