



CITTÀ DI VIBO VALENTIA

**Area 3 – Settore 5
INFRASTRUTTURE E NUOVE OPERE**

AVVISO PUBBLICO

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AI
DIPENDENTI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
AGGIUDICATRICI, PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLAUDO
TECNICO-AMMINISTRATIVO / STATICO DELLE STRUTTURE /
SPECIALISTICO-FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI
DI OPERE PUBBLICHE DEL COMUNE DI VIBO VALENTIA**

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto l’art.53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Premesso che:

- l’art.116, comma 4 del D.Lgs 36/2023 stabilisce che *“Per effettuare le attività di collaudo dei lavori le stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche nominano da uno a tre collaudatori scelti tra i propri dipendenti o tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, con qualificazione rapportata alla tipologia e caratteristica del contratto, in possesso dei requisiti di moralità, competenza e professionalità. I collaudatori dipendenti della stessa amministrazione appartengono a strutture funzionalmente indipendenti. Il compenso spettante per l’attività di collaudo è contenuto per i dipendenti della stessa amministrazione nell’ambito dell’incentivo di cui all’articolo 45, mentre per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è determinato ai sensi della normativa applicabile alle stazioni appaltanti e nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 61, comma 9, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. Tra i dipendenti della stazione appaltante oppure tra i dipendenti delle altre amministrazioni è individuato anche il collaudatore delle strutture per la redazione del collaudo statico. Per accertata carenza nell’organico della stazione appaltante, oppure di altre amministrazioni pubbliche, o nei casi di particolare complessità tecnica, la stazione appaltante affida l’incarico con le modalità previste dal codice”*;
- per la carenza di organico di personale tecnico, le difficoltà di svolgere le funzioni di istituto e di rispettare i tempi della programmazione degli interventi, anche in conseguenza dei carichi di lavoro, si ritiene di verificare la presenza di tecnici dipendenti di altre amministrazioni pubbliche in possesso dei requisiti di legge per svolgere gli incarichi di collaudo, riguardanti interventi in parte anche finanziati dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR);

tutto ciò premesso,

SI RENDE NOTO

mediante la pubblicazione del presente avviso, l'intenzione di verificare la presenza di tecnici dipendenti di altre amministrazioni pubbliche in possesso dei requisiti di legge per svolgere gli incarichi di collaudo tecnico-amministrativo, statico delle strutture, specialistico funzionale degli impianti, da invitare a presentare offerta, secondo le modalità in seguito indicate.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura concorsuale. Il presente Avviso non è impegnativo per il Comune di Vibo Valentia e non costituisce proposta contrattuale né offerta o promessa al pubblico. La partecipazione all'avviso non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo questo Ente, che sarà libero anche di affidare incarichi al di fuori dello stesso, ovvero, di sospendere, modificare o annullare lo stesso. In tal caso nessuno dei partecipanti potrà avanzare pretese o richiesta di rimborsi a qualsiasi titolo.

2 – TIPOLOGIA DELL'INCARICO DA AFFIDARE

Gli incarichi oggetto del presente avviso riguardano l'esecuzione di tutte le prestazioni tecniche ed amministrative relative al:

- Collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale
- Collaudo statico in corso d'opera e finale inerente alle strutture
- Collaudo Tecnico Funzionale degli impianti in corso d'opera e finale.

Lo svolgimento delle operazioni di collaudo avverrà nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Codice dei Contratti applicabile all'appalto, nonché nel rispetto di tutte le prescrizioni tecniche vigenti, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali norme e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

Per quanto attiene gli interventi finanziati a valere sui fondi del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, l'incaricato dovrà assicurare altresì, per quanto di propria competenza, il rispetto degli obblighi del PNRR, nonché dei *targets* e *milestones* previsti, in particolare:

- assicurare il rispetto da parte dell'esecutore dei lavori delle indicazioni in relazione ai principi di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del “non arrecare un danno significativo – do no significant harm” (di seguito, “DNSH”) a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- assicurare il rispetto da parte dell'esecutore dei principi del *tagging* climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche degli investimenti dei singoli interventi e i rispettivi regimi appartenenti alle relative missioni;
- provvedere alla trasmissione all'Amministrazione di tutta la documentazione a comprova del conseguimento di *milestones* e *targets* afferenti allo specifico investimento, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del DNSH;
- garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento della prestazione, la condivisione di tutte le informazioni ed i documenti necessari, anche al fine di consentire all'Amministrazione di comprovare il conseguimento dei *target* e delle *milestone* associati a ciascun progetto e di garantire un'informazione tempestiva degli eventuali ritardi nell'attuazione delle attività oggetto dell'incarico;
- provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dalle norme applicabili in materia.

L'incaricato dovrà inoltre:

- in qualità di collaudatore in corso d'opera, eseguire visite in cantiere con frequenza almeno quindicinale, oltretutto ogniqualvolta il RUP ne faccia richiesta per particolari esigenze del cantiere e in concomitanza con l'esecuzione di lavorazioni non successivamente ispezionabili;
- fornire polizza di responsabilità civile/professionale a copertura dei rischi derivanti da errori od omissioni nelle attività di collaudo, per un massimale adeguato in relazione all'importo delle opere oggetto del collaudo.

La realizzazione degli interventi avverrà per come previsto nei relativi cronoprogrammi.

3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- essere dipendenti pubblici laureati in ingegneria e/o architettura di altre amministrazioni pubbliche, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- essere abilitati all'esercizio della professione;
- essere abilitati allo svolgimento dell'incarico da affidare, nel rispetto delle vigenti normative di settore;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità indicate nell'art.116 c.6 del D.lgs. 36/2023;
- non trovarsi nelle ipotesi di conflitto di interessi di cui all'art.16 del D. Lgs 36/2023 ovvero nell'ipotesi di obbligo di astensione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- avere maturato un'adeguata esperienza professionale nell'attività di servizi di progettazione, direzione lavori e collaudo tecnico-amministrativo;
- insussistenza della causa interdittiva prevista dall'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001 (pantouflage);
- insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori ed i dirigenti del Comune di Vibo Valentia preposti in ragione del loro ufficio, al procedimento in oggetto (ai sensi dell'art.1, comma 9, della L. 190/2012 – Piano prevenzione corruzione);
- accettazione del "Patto di Integrità" del Comune di Vibo Valentia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 4/11/2019.

La documentazione da allegare deve essere sottoscritta digitalmente e fatta pervenire con la modalità indicata, pena la nullità delle stesse e conseguente non ammissione alla manifestazione d'interesse. La non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione prodotta potranno costituire motivo di esclusione dalla procedura di selezione. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione di tutte le condizioni ivi riportate.

4 – MODALITA' DI REMUNERAZIONE

Le attività oggetto del presente avviso saranno remunerate prendendo in considerazione i parametri di cui al Decreto Ministeriale del 17 giugno 2016 e, sugli importi calcolati, il candidato sarà invitato a formulare un'offerta di ribasso percentuale; all'importo risultante dall'applicazione del ribasso offerto sarà operata la detrazione del 50% ai sensi dell'articolo 61 comma 9 del D.L. n.112 del 25 giugno 2008 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.133 del 6 agosto 2008.

S'intende in tal modo remunerata ogni attività, onere e prestazione necessaria all'esecuzione dell'incarico, comprese spese di trasferta, vitto e pernottamento, oneri fiscali e previdenziali e quanto altro necessario.

5 – MODALITA' E CRITERIO DI SELEZIONE

Coloro che abbiano fatto pervenire nel termine previsto la manifestazione di interesse e che risultino in possesso dei requisiti di cui al punto 3 del presente avviso, saranno invitati per iscritto a presentare offerta da parte di questa Amministrazione.

Al riguardo si precisa che saranno invitati a presentare offerta soltanto i soggetti in possesso di

adeguata esperienza professionale maturata nell'attività di servizi di progettazione, direzione lavori e collaudo relativi ai lavori oggetto di collaudo. Il possesso di detto requisito sarà accertato dal RUP sulla base del curriculum presentato dagli interessati. La relativa valutazione attiene al solo possesso del requisito richiesto e non concorre alla formazione di graduatoria finale di merito della presente procedura.

La selezione tra i soggetti invitati avverrà mediante il criterio del minor prezzo, determinato secondo quanto stabilito al paragrafo 4.

L'Amministrazione si riserva di non affidare uno o più incarichi oggetto del presente avviso qualora ritenga non presenti le adeguate professionalità.

6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Coloro che intendano partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) Istanza sottoscritta con la quale il dipendente pubblico chiede di partecipare alla procedura in oggetto e dichiara ai sensi del DPR 445/2000 il possesso dei requisiti per la partecipazione, redatta utilizzando il facsimile allegato al presente avviso;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) curriculum professionale del dipendente, datato e sottoscritto, costituente dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- d) dichiarazione di aver acquisito dalla propria amministrazione la preventiva autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 53, D. Lgs 165/2001.

La suddetta documentazione dovrà pervenire al Comune di Vibo Valentia, a pena di esclusione, entro e non oltre il 30 maggio 2024, alla pec protocollocomunevibo@pec.it specificando nell'oggetto la seguente dicitura “MANIFESTAZIONE D'INTERESSE INCARICHI DI COLLAUDO”;

Gli operatori economici potranno presentare la loro candidatura già a partire dalla pubblicazione del presente avviso sull'Albo pretorio e l'Ente, stante l'impellente necessità di procedere con l'affidamento degli incarichi di collaudo di alcuni interventi, si riserva la facoltà di utilizzare le candidature pervenute anche prima della data di scadenza dell'avviso.

7 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Le comunicazioni nell'ambito della presente procedura verranno inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate. Le comunicazioni da parte dell'Amministrazione aventi carattere generale ed inerenti la documentazione relativa alla manifestazione di Interesse in oggetto saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Ente.

8 - CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti e/o le comunicazioni relative al presente avviso dovranno essere formulate esclusivamente all'indirizzo protocollocomunevibo@pec.it, indicando nell'oggetto “Richiesta Chiarimenti – Manifestazione d'interesse dipendenti altre amministrazioni pubbliche – Comune di Vibo Valentia”.

9 –TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità alle disposizioni di cui al GDPR (Regolamento UE2016/679) e al D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”. Il presente Avviso è reso conoscibile mediante pubblicazione sul sito del Comune di Vibo Valentia nella sezione “Amministrazione Trasparente”. Ai sensi del Regolamento europeo per la protezione delle persone

fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (n. 2016/679, REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI-RGPD) si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. Tutti i dati personali comunicati dalle parti saranno lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016. Con l'inoltro della manifestazione di interesse, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali, funzionali alla selezione di operatori economici da iscrivere nell'Elenco in oggetto. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi, connessi all'esecuzione del presente avviso.

10 ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Vibo Valentia all'affidamento degli incarichi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del Comune di Vibo Valentia al seguente link: <http://smart.comune.vibovalentia.vv.it/>, sull'Albo pretorio on-line dell'Ente, sulla Banca Dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC e nella sezione "Amministrazione trasparente".

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per tutto quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore 5, Ing.Lorena Callisti.

Vibo Valentia 9.05.2024

*Il Dirigente del Settore 5
f.to Ing.Lorena Callisti*