

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**RIGA SILVIA LARA**

Indirizzo

Cellulare

e-Mail

Nazionalità

ITALIANA

Codice Fiscale

Data di nascita

28/06/1974

Sesso

FEMMINILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Specializzazioni

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Mansioni e responsabilità

**2008 → 2015**

**SRM CONSULTING & COACHING**

Business, Career e Team Coaching, Formazione, Seminari e grandi eventi,  
Comunicazione Strategica, ICT e Innovazione tecnologica,  
Project Management e Consulenza d'impresa

*Owner & Coach*

**NLP Professional Coach, Trainer e Performance Coach**

**Project Manager, Community manager, e-reputation manager,**

**Web content specialist, Digital strategic planner, Personal Brander,**

**Privacy Officer , Controller, Human Resource Manager**

Neuro-Linguistic Programming™, Strategic NLP, Business e Carrer Coaching, Life Coaching, Sport e Team Coaching, Team Building, Leadership, Negoziazione Strategica, Public Speaking, Goal Setting, Problem Solving strategico, Change e Time Management, Project Management, Decision Skills, Motivazione e leve motivazionali, Persuasion Engineering, Dinamiche di Gruppo, Organizzazione e Personale, HR Recruiting and Selection, Comunicazione Efficace, Bilancio delle Competenze, Behavior Based Safety (BBS), Servizi Web Oriented, Controllo di gestione, Verifica delle performance, Processi di pianificazione e controllo, Budgeting, Formazione professionale, Formazione per Pubblica istruzione, Formazione per Master Universitari, Progettazione e servizi per Ricerca Scientifica e Innovazione Tecnologica, Programmazione Nazionale e comunitaria

**NOVEMBRE 2015 – IN CORSO**

**IDROTECNICA SRL**

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

**CONTROLLER DI GESTIONE E FORMATORE HR**

<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014 – IN CORSO</b></p> <p>MARCO POLO EXPERIENCE – ROMA</p> <p>Processi di Internazionalizzazione, Fondi Comunitari, Comunicazione strategica, Public affairs, Marketing e media relations</p> <p><i>Business partner</i></p> <p><b>Collaborazione per attività di promozione nazionale ed internazionale con utilizzo di misure UE, mediante preparazione, realizzazione e rendicontazione campagne POR, PSR, OCM.</b></p> <p><b>Collaborazione per docenza nei Master Universitari :</b></p> <p><b>Coach e Formatore</b> Persuasione e Goal Setting</p> <p><i>"Master Luxury Brand Management" Link Campus University</i></p> <p><i>"Master Organizzazione Eventi" Consorzio Elis</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>MPM – Maiolo &amp; Partners Multiservizi</p> <p><i>Incarico professionale per attività di docenza</i></p> <p>Docenza nel corso di Formazione per lo sviluppo delle competenze trasversali e delle potenzialità del personale di front line nel settore turistico.</p> <p>Soft Skill area relazionale, cognitiva, realizzativa e manageriale</p> <p><i>(erogato a operatori settore turistico)</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>I.CA.RO.SRL</p> <p><i>Incarico professionale per attività di docenza</i></p> <p>Docenza nel piano "Qualità, Ambiente, Organizzazione Aziendale e Comunicazione"</p> <p><i>(erogato a SEA WORK SERVICE SRL)</i></p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2016</b></p> <p>TENDER SRL</p> <p><i>Incarico professionale per attività di promozione e informazione</i></p> <p>Pianificazione ed esecuzione per attività di gestione Web Site, Social Media, attività di promozione, progettazione e realizzazione materiale informativo antenna comunitaria.</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2010 – 2015</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Consulting &amp; Coaching</i></p> <p>Incarico professionale per la gestione e l'implementazione del sistema di gestione integrato aziendale Qualità/Ambiente/Sicurezza secondo le norme europee ISO 9001 ISO 14001 E OHSAS18001 – Controllo di gestione, verifica e reporting delle performance aziendali.</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2015</b></p> <p>MARCO POLO EXPERIENCE - ROMA</p> <p>Processi di Internazionalizzazione, Fondi Comunitari, Comunicazione strategica, Public affairs, Marketing e media relations</p> <p><i>Stage - Tutor: Patrizia Marin</i></p> <p><b>Obiettivi e modalità del tirocinio: Wine Communication, EXPO 2015, campagne di internazionalizzazione di aziende in Cina e USA, comunicare il vino in Cina e USA, Social Media Marketing, altri progetti work in progress.</b></p>
<p>• Date (da – a)</p>	<p><b>2015 – EVENTI / WORKSHOP</b></p>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING
Principali mansioni e responsabilità	<i>Partner SCUOLA DI PALO ALTO</i> Organizzazione Workshop " <b>Educare i bambini alla felicità</b> " in collaborazione Prof. Marco Masella della <b>Scuola di Palo Alto</b> , con lo scopo di spiegare il ruolo della felicità nella crescita e illustrare le tecniche e le metodologie esistenti per svilupparla e insegnarla.
• Date (da – a)	<b>2011 – EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING
Principali mansioni e responsabilità	<i>Partner EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL</i> Organizzazione Seminario " <b>Leadership Development</b> " in collaborazione con Claudio Belotti, Coach Olimpia Basket Gruppo Armani e docente alla "Anthony Robbins Leadership Academy" e al "Leadership Programme" negli USA, e con la partecipazione del Generale di Corpo d'Armata e past-President del <b>Centro Alti Studi della Difesa (CASD)</b> Gen. Franco Angioni.
• Date (da – a)	<b>2010 - EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SRM CONSULTING & COACHING
Principali mansioni e responsabilità	<i>Partner NLP COACHING SCHOOL – CENTRO STUDI NEGOZIAZIONE</i> Organizzazione Seminario " <b>Negoziazione Strategica – metodo Harvard</b> " in collaborazione con Alessio Roberti, Direttore della NLP Italy Coaching School e del Centro Studi Negoziazione, specializzato presso l'Università di Harvard in "Negoziazione Strategica", "Leadership e sviluppo delle persone ad alto potenziale (hi-potentials)" alla Harvard Business School e "Processi decisionali (decision-making), Persuasione e Negoziazione" all'Università di Oxford.
• Date (da – a)	<b>2010 - EVENTI / SEMINARIO FORMATIVO</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ABB Spa – Milano
Tipo di azienda o settore	Energia e Automazione
Tipo di impiego	<i>Business partner</i>
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione Convention " <b>ABB Day - Per un impegno efficiente delle risorse idriche. L'importanza delle misure nel ciclo idrico integrato e l'ottimizzazione energetica nei sistemi di distribuzione idrica</b> " rivolto ad Imprenditori, Professionisti e dirigenti della Pubblica Amministrazione.
• Date (da – a)	<b>2014 – 2015</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IDROTECNICA SRL
Tipo di azienda o settore	Energia, Ambiente e impianti tecnologici
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	<b>Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni finalizzate all'innovazione tecnologica delle PMI</b> <u>POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE I – Ricerca scientifica, innovazione tecnologica e società dell'informazione</u> – Linea di intervento 1.2.3.1: Sostenere le PMI nell'acquisizione di innovazioni tecnologiche e organizzative basate sull'utilizzo del potenziale applicativo delle Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione.
• Date (da – a)	<b>AS 2014 – 2015</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. D'ANTONA" – Acquaro
Tipo di azienda o settore	Istruzione - <b>PON Competenze per lo sviluppo</b>

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Incarico **Esperto Docente e Coach** nel Progetto Ob. C - Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani - azione c. 2 Orientamento formativo.

**Modulo di formazione rivolto ai docenti della scuola secondaria di I grado**

**Modulo di formazione rivolto agli studenti della scuola secondaria di I grado**

**2014 – 2017**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore**

Progettazione e realizzazione del Programma di formazione e riqualificazione del Personale in Sardegna (n. 160 unità) denominato **"Il Sistema Innovativo di Formazione-Sviluppo: un approccio innovativo allo sviluppo organizzativo e alla motivazione del personale"** con l'implementazione di **piattaforma E-LEARNING** per la formazione continua e **Webinar**.

*Moduli formativi: Conduzione Impianti – Controllo del processo depurativo – Manutenzione preventiva e gestione delle emergenze – Sistema gestione Qualità – Sistema gestione Ambiente – BBS Behavior Based Safety – Bilancio delle Competenze – Sicurezza sui luoghi di lavoro*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2014 – IN CORSO**

AGROFORM – Collegio Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati

Centro di formazione Professionale

*Collaborazione*

**Coach, Formatore e Project Manager** dei Programmi di Formazione Professionale. **Development Manager Rete Agroform Nazionale.**

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2014**

FORMED CZ - Maiolo & Partners Multiservizi Srl

Formazione e sicurezza

*Incarico di lavoro autonomo*

**Esperto Docente e Coach** per le attività di formazione obbligatoria degli **Apprendisti**, sull'acquisizione delle competenze trasversali.

*Area Tematica "Competenze Relazionali, Comunicazione Efficace, Basi di Programmazione Neuro Linguistica, Obiettivi ben formati, Bilancio delle Competenze e Giochi di Ruolo".*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2014**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni per la promozione e l'utilizzazione di strumenti di finanza innovativa**

POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE VII – SISTEMI PRODUTTIVI

*FONDO PER IL RAFFORZAMENTO DELLE IMPRESE INDUSTRIALI, ARTIGIANE E DI SERVIZI ESISTENTI – Obiettivo Specifico 7.1: Migliorare le condizioni di contesto e sostenere la competitività dei sistemi produttivi e delle imprese*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

**2014**

C.S.V. VIBO VALENTIA

Centro Servizi per il Volontariato

*Incarico di lavoro autonomo*

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Esperto Docente e Coach** per le attività di formazione dei Volontari nelle seguenti aree Tematiche per l'acquisizione delle competenze trasversali:

*Area Relazionale "Comunicazione Efficace , Team Work, Basi di Negoziazione"*

*Area Cognitiva "Visione Sistemica, Problem Solving, Decision Making"*

*Area Realizzativa "Proattività, Orientamento al Risultato, Time Management"*

*Area Manageriale "Leadership, Motivazione, Capacità di Delega efficace"*

**2014**

Maiolo & Partners Multiservizi Srl per CONTSHIP Italia Group MCT

Sicurezza sul lavoro, Sistemi di qualità , HACCP, Privacy

*Incarico di lavoro autonomo*

**Esperto Docente e Coach** per le attività di formazione ai formatori per la sicurezza sui luoghi di lavoro della Contship Italia Group – MCT Porto di Gioia Tauro

*Area Soft Skills: Competenze Relazionali, Comunicazione Efficace, Basi di Programmazione Neuro Linguistica, Goal setting, Bilancio delle Competenze, Gestione delle obiezioni.*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2013 – 2014**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore** del Piano FONDIMPRESA - Programma di formazione e riqualificazione del Personale denominato **"Innovation eco-management - Livello Avanzato"** **Innovazione tecnologica e green economy quale motore della crescita aziendale profittevole e sostenibile per le aziende e vantaggio competitivo.**

*Moduli formativi avanzati: Innovazione e Business - Innovare nelle operations - Innovazione e creatività - Gestione delle criticità - Innovazione: casi ed esperienze di successo - La gestione dei progetti di ricerca e innovazione - Cenni di project management: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio e controllo, chiusura - Framework e metodologie - Portfolio, progetti ed innovazione – Gestione degli innovatori.*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2013**

FONDAZIONE F.I.E.L.D.

REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo

*Affidamento*

**Esperto Docente e Coach** per le attività di formazione laboratoriale rivolta agli **Agenti per l'emersione, la qualità e lo sviluppo locale** nell'ambito del Progetto "Lavori Regolari" – Rete regionale per l'emersione, la qualità e lo sviluppo locale - Istituzione Fondo di Garanzia per l'inserimento lavorativo.

*Area Soft Skills: Comunicazione Efficace, Competenze trasversali, Goal Setting, Role Play, Bilancio delle Competenze e valutazione finale degli Agenti.*

*Redazione di una pubblicazione in collaborazione con altri docenti a livello regionale.*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

**2013**

FONDAZIONE F.I.E.L.D.

REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo

*Affidamento*

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Esperto Docente e Coach** nelle "Attività di accompagnamento alla realizzazione degli interventi finalizzati all'attuazione del piano provinciale delle politiche attive (provincia di Catanzaro) per i percettori di **Ammortizzatori Sociali** nell'ambito del POR Calabria FSE 2007-2013" rivolto a partecipanti in cassa integrazione per i moduli di Formazione:

**"La persona in azienda: il coaching aziendale" - "L'orientamento al ruolo"**

**2012 → 2013**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore** del Piano FONDIPMRESA - Programma di formazione e qualificazione del personale denominato **"Innovation eco-management"**.

*Moduli formativi livello base: Innovazione come fonte di vantaggio competitivo – Innovazione della conoscenza: alla base del problema – Innovation Strategy – Il bisogno di innovare nelle operations - La matrice dell'innovazione e l'impatto organizzativo – Green Innovation - Innovazione e creatività - Gestione delle criticità - Innovazione: casi ed esperienze di successo - I processi dell'innovazione in azienda: la "Strategia oceano blu" - La mente emotiva, la mente razionale e la mente creativa - La creatività come approccio alle alternative possibili - Diversi approcci metodologici all'innovazione - La funzione imprenditoriale: creatività e leadership visionaria, alcuni esempi da analizzare - L'ambiente organizzativo del management dell'innovazione - Persone: guidare monitorare mantenere - Processi: formalizzare, esplicitare, incoraggiare, riconoscere - Gestione di team "creativi"*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2012**

FONDAZIONE F.I.E.L.D.

REGIONE CALABRIA Dipartimento 10 – Fondo Sociale Europeo

*Incarico di lavoro autonomo*

**Esperto Docente e Coach** nelle "Attività di accompagnamento alla realizzazione degli interventi finalizzati all'attuazione del piano provinciale delle politiche attive (provincia di Catanzaro) per i percettori di ammortizzatori sociali nell'ambito del POR Calabria FSE 2007-2013" rivolto a partecipanti in cassa integrazione per i moduli di Formazione:

**"Il Coaching aziendale" e "Orientamento al Ruolo"**

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2011 → 2012**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore**

**Progettazione e realizzazione del Piano FONDIMPRESA** - Programma di formazione e riqualificazione del Personale **"Change Management and Decision Skills"**.

*Moduli formativi: Change management – Impatto del cambiamento sull'organizzazione del personale - Identificazione delle aree problematiche e dei potenziali conflitti – Definizione degli standard di realizzazione e degli obiettivi – Pianificazione delle tappe per le attività - La motivazione del team in azienda – Diversi approcci per risolvere i problemi - Problem Solving Strategico - Problem Analysis – Sviluppo delle possibili soluzioni - Decision making.*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

*Pagina 6 - Curriculum vitae di  
Silvia Lara RIGA*

**AS 2011/2012**

Liceo Scientifico "G. Berto" Vibo Valentia - Idrotecnica Srl – UNIONCAMERE Calabria

Istruzione – **Competenze per lo sviluppo e Orientamento**

Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Esperto Coach e Formatore** del Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro denominato "**Futuro e Management**" rivolto agli studenti liceali con la finalità di creare e stimolare la cultura d'impresa e la conoscenza dei diversi ambiti lavorativi onde realizzare un'integrazione proficua tra scuola e mondo del lavoro in stretta relazione con le esigenze del territorio ed in linea con la strategia "EUROPA 2020".

**2011 → 2014**

IDROTECNICA SRL

Energia, Ambiente e impianti tecnologici

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager e Formatore**

Progettazione e realizzazione del Programma di formazione e riqualificazione del Personale in Sardegna (n. 160 unità) denominato "**Leadership e Team Coaching**".

*Moduli formativi: I diversi tipi di Leadership ed Anatomia della Leadership*

*La Strategia competitiva: il modello delle 5 forze sviluppato da Porter*

*Le strategie di successo per sviluppare la vision, mission, scopo, competenze e piani d'azione*

*Miglioramento della Performance e delle capacità di lavorare in squadra*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

**AS 2011/2012**

LICEO CLASSICO "M.MORELLI" VIBO VALENTIA

Istruzione – **Orientamento e Competenze per lo sviluppo**

Incarico come **Esperto Coach e Formatore** nel Progetto "**Counseling e Coaching per orientamento in uscita**" rivolto agli studenti liceali

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2011 → 2012**

COMUNE DI VIBO VALENTIA - Assessorato Formazione Personale

Pubblica Amministrazione

*Incarico di lavoro autonomo*

**Project Manager** del Percorso di Formazione "**CRISIS TEAM**" per i Responsabili di Funzione e Addetti al Sistema di Protezione Civile Comunale

**Coach e Formatore** dei moduli sulla *Comunicazione, Leadership, Conflitti e Crisi, Motivazione, Team Coaching, Team Building, Problem Solving e Decision Making*

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2011 → IN CORSO**

Performance Strategies

*Formazione e Grandi eventi*

*Incarico di lavoro autonomo*

Coach, Formatore e organizzazione di **Serate dei Circoli di Formazione** collaborazione Grande Eventi ("**Forum delle Eccellenze**" Roma 2012, Seminario Intensivo)

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**2011 → 2013**

CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA

*Associazione di Categoria*

*Socio e relatore gratuito*

**Relatore, Coach e Formatore** nei vari progetti che l'associazione promuove anche a livello nazionale per diffondere la **Cultura d'impresa** ( esempio PMI Day e altri progetti nelle scuole sul territorio)

<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2012 → 2013</b></p> <p>ISPES Srl</p> <p><i>Istituto per la formazione professionale e servizi alle imprese</i></p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p>Responsabile servizio di erogazione della formazione</p> <p>Coach e Formatore</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2011 → IN CORSO</b></p> <p>Maiolo &amp; Partners Multiservizi Srl</p> <p><i>Sicurezza sul lavoro, Sistemi di qualità, HACCP, Privacy</i></p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p>Coach e Formatore di <b>Comunicazione e Basi di Programmazione Neuro Linguistica</b> nei vari corsi che la MPM Srl offre alle sue aziende/clienti</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>AS 2010/2011</b></p> <p>Liceo Scientifico "G. Berto" Vibo Valentia - Idrotecnica Srl – UNIONCAMERE Calabria</p> <p>Istruzione – <b>Competenze per lo sviluppo e orientamento</b></p> <p>Incarico Esperto Coach e Formatore del Progetto di Alternanza Scuola-Lavoro denominato <b>"Leader del proprio futuro... tra innovazione, qualità e sostenibilità"</b> rivolto agli studenti liceali con la finalità di creare e stimolare la cultura d'impresa e la conoscenza dei diversi ambiti lavorativi onde realizzare un'integrazione proficua tra scuola e mondo del lavoro in stretta relazione con le esigenze del territorio ed in linea con la strategia "EUROPA 2020".</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2014 – 2015</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p><b>Project Manager e Consulente Sviluppo aziendale per la realizzazione di azioni finalizzate all'innovazione tecnologica delle PMI</b></p> <p><u>POR CALABRIA FESR 2007-2013 ASSE I – Ricerca scientifica, innovazione tecnologica e società dell'informazione</u> – Linea di intervento 7.1.4.1: Pacchetti integrati di agevolazioni per sostenere la competitività delle imprese esistenti</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2010</b></p> <p>VIBO SVILUPPO SPA</p> <p><i>Affidamento</i></p> <p>Progettazione Piano di comunicazione per convegno "Il territorio come progetto"</p> <p>Progettazione e realizzazione Catalogo e coordinato per Convegno</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2010/2011</b></p> <p>IDROTECNICA SRL</p> <p>Energia, Ambiente e impianti tecnologici</p> <p><i>Incarico di lavoro autonomo</i></p> <p>Coach e Project Manager del Percorso di Formazione <b>"Leadership e Team Coaching"</b></p> <p>Coach e Project Manager del Percorso di Formazione <b>"Office Management"</b></p>
<p>• Date (da – a)</p>	<p><b>2009 → 2011</b></p>



Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sardegnaigest S.C. a R.L.
Tipo di azienda o settore	Ambiente
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	<b>Direzione Risorse Umane e Direzione Amministrativa</b>
• Date (da – a)	<b>2008 → 2011</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Varie Aziende ed Enti
Tipo di azienda o settore	(CCIAA, Ligeam Srl, Idrotecnica Srl, Sofia Controlli Srl, Aterp, Vibo Sviluppo e altre società)
Tipo di impiego	Vari settori
Principali mansioni e responsabilità	<i>Incarico di lavoro autonomo</i> Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione, realizzazione e controllo di piani di comunicazione integrati , Progettazione Grafica e Web based relativa ai Piani di Comunicazione e Marketing aziendale
• Date (da – a)	<b>2007 → 2008</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Future Solutions – Gruppo Pa
Tipo di azienda o settore	Azienda operante nell' ICT - Information and Communication Technology
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione , realizzazione e controllo di progetti nel settore dell'Information and Communication Technology Sales e Account Manager
• Date (da – a)	<b>2008 → 2009</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CCIAA Vibo Valentia
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager e Graphic Design della pubblicazione " <b>Portus</b> "
• Date (da – a)	<b>2008/2009</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IDROTECNICA SRL
Tipo di azienda o settore	Energia, Ambiente e impianti tecnologici
Tipo di impiego	<i>Incarico di lavoro autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager , Strategic Digital Planner e Visual communication Per la realizzazione di un database delle apparecchiature di misura e controllo cn contestuale rilevamento dello stato di funzionamento e di usura delle apparecchiature installate nello schema idrico degli acquedotti
• Date (da – a)	<b>2007 → 2011</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TECNOSYS WEB AGENCY E IN-DESIGN WEB AGENCY
Tipo di azienda o settore	Aziende specializzate nella creazione di siti WEB
Tipo di impiego	<i>Collaborazione</i>
Principali mansioni e responsabilità	Quality Manager – Redazione di un documento di qualità per Siti WEB Web Marketing, Web content specialist, e-commerce specialist Project Manager – Resp. valutazione, pianificazione , realizzazione e controllo di progetti Web based
• Date (da – a)	<b>2002 → 2007</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CANTIERI NAVALI DEL TIRRENO SRL
Tipo di azienda o settore	Azienda specializzata nella Costruzione Navale e Industriale di prodotti in VTR

<p>Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><i>Lavoro Dipendente</i> Direzione Risorse Umane e Direzione Amministrativa Resp. Controllo del processo produttivo - Formazione personale addetto alla produzione - Resp. Qualità e Sicurezza – Resp. Ufficio Ricerca e Acquisti – Resp. Comunicazione e Marketing – Privacy Officer manager</p> <p><u>Responsabile Relazioni industriali e commerciali per i Paesi esteri</u> (Libia, Tunisia, Algeria, Marocco, Romania)</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>2001 → 2004 - 2012→2013</b> IDROTECNICA SRL Energia, Ambiente e impianti tecnologici <u>Responsabile Relazioni industriali e commerciali per i Paesi esteri</u> (Tunisia, Algeria, Romania, Bulgaria)</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1998 → 2002</b> IDROTECNICA SRL Energia, Ambiente e impianti tecnologici <i>Lavoro Dipendente</i> Responsabile Risorse Umane e Direzione del Personale Project Manager "Corso di Formazione per tecnico di impianti di potabilizzazione e depurazione delle acque", con controllo, rendicontazione e certificazione delle spese - Gestione , analisi e sviluppo dei sistemi informativi aziendali e basi di dati. Controller e Privacy Officer Manager Collaborazione con Responsabile Qualità alla redazione delle procedure del Sistema Gestione Qualità secondo la norma EN ISO 9001</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1997 – 1998</b> TECNOSYS WEB AGENCY Information Communication Technology <i>Co-owner</i> Project Manager, Programmatore HTML, Graphic e Web Designer, Web Content Specialist e Web Marketing</p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>1997 – 1998</b> MEDIAREWEB – Internet Service Provider Information Technology <i>Lavoro Autonomo</i> Programmatore HTML, Graphic e Web Designer, Tutor PC e Vendor di servizi erogati dall'Internet Service Provider. <u>Alcuni Lavori Realizzati :</u> <i>CD multimediale Istituto Statale d'Arte - VV</i> <i>Web Site Gruppo Callipo</i> <i>Web Site Plastimare</i> <i>Web Site UNIDOS</i> <i>Web Site ANAP Calabria</i> <i>Web Site Mediaweb</i> <i>Comune di Arena</i> <i>Comune di Mileto</i> <i>Comune di Pizzo</i></p>
<p>• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore <i>Pagina 10 - Curriculum vitae di Silvia Lara RIGA</i></p>	<p><b>1996 – 1997</b> SIA Sistemi Informatici Avanzati Information Technology</p>

Tipo di impiego	<i>Lavoro Autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	Programmatore HTML, Web Designer e Grafico Vettoriale <u>Alcuni Lavori Realizzati</u> : <i>CMM Calabria Multimediale</i> <i>Pannelli descrittivi per Museo Archeologico di Vibo Valentia</i> <i>Didascalie vetrine Museo Diocesano di Mileto</i> <i>Pannelli descrittivi Museo Diocesano di Mileto</i>
• Date (da – a)	<b>Ottobre – Dicembre 1996</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TropeaOnLine – Internet Service Provider
Tipo di azienda o settore	Information Technology
Tipo di impiego	<i>Lavoro Autonomo</i>
Principali mansioni e responsabilità	Programmatore HTML e Graphic/Web Designer per la realizzazione del portale "tropea.it"
• Date (da – a)	<b>Aprile – Agosto 1996</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Associato Ing. Bisogni Mario – Vibo Marina
Tipo di azienda o settore	<i>Ingegneria Civile – Edile</i>
Principali mansioni e responsabilità	Operatore CAD

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<b>Immatricolazione AA2015/2016 (matricola 18805/403)</b>
Nome e tipo di istituto di formazione	<b>Università LUMSA – ROMA Iscritta al Corso di laurea in Scienze Politiche Internazionali e dell'amministrazione</b>
Qualifica conseguita	<i>Piano di studi AA 2015/2016 completato</i> <i>Piano di studi AA 2016/2017 in corso</i>
• Date (da – a)	<b>In corso</b>
Nome e tipo di istituto di formazione	<b>Conservatorio di Musica</b>
abilità professionali oggetto dello studio	Preparazione per l'ammissione al Corso accademico di 1° livello in pianoforte
Qualifica conseguita	<b><u>Licenza Teoria e Solfeggio conseguito</u></b>
Qualifica da conseguire	<b><u>Diploma accademico di 1° livello</u></b>
• Date (da – a)	<b>2012</b>
Nome e tipo di istituto di formazione	<b>ISIPM Istituto Italiano di Project Management</b>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Processi di Project Management Conoscenze tecniche e metodologiche Conoscenze manageriali e comportamentali
Qualifica conseguita	<b><u>Certificazione ISIPM Project Manager</u></b>
• Date (da – a)	<b>2012</b>
Nome e tipo di istituto di formazione	<b>Scuola dello Sport CONI</b>
	Corso per Dirigenti Sportivi di 1° livello
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ordinamento giuridico e il settore istituzionale e normativo nello sport Il management della gestione e dell'organizzazione degli impianti Organizzazione eventi sportivi, dall'ideazione alla realizzazione Lo sport e la società, la formazione e risorse umane, la comunicazione L'etica dello sport. Lo sport ed il processo educativo

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di formazione  
Abilità professionali oggetto dello  
studio

Principali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

2011

**Performance Strategies**

Seminario Intensivo  
con BEAU TOSKICH "Marketing e Comunicazione competitiva"  
e KURT MORTENSEN "Influence Strategies and Persuasion Skills"

2011

**ISIPM - ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT**

Corso per la Certificazione di Project Manager  
Organizzato da Confindustria Vibo Valentia

2010 → 2011

**EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL**

COACHING LAB (aggiornamenti e laboratorio solo per Coach)  
PERSONAL BRANDNG con Luigi Centenaro  
BUSINESS WRITING con Alessandro Lucchini  
LIFE COACHING con Connie Schottky

2010

**EXTRAORDINARY COACHING SCHOOL**

SPIRAL DYNAMICS (corso base e 1° livello)  
"Teoria dei Livelli dell'Esistenza Umana" di Clare Graves"  
Attestato di Frequenza

2007 → 2009

**NLP ITALY COACHING SCHOOL**

Programmazione Neuro-Linguistica, Modelli Linguistici 'Sleight of Mouth', Linguaggio ed Esperienza, I 3 livelli della Comunicazione, Comunicazione non verbale, Ascolto attivo e acutezza sensoriale, Comunicazione Medico-Paziente, Movimenti oculari di accesso, Predicati dei sistemi rappresentazionali in PNL, Rapport, Ricalco e Guida, Presupposizioni linguistiche, Sub-modalità, Schemi di comportamento, Influenza della comunicazione non verbale, Potenziale e Performance, Livelli logici di Pensiero, Teoria dei tipi logici, Cambiamento e allineamento dei livelli logici, Valori e Criteri, Sistema di Convinzioni e aspettative, Struttura linguistica delle convinzioni, Stati interni e cambiamento, Stati Risorsa, Ancoraggi, Arte di fare domande, Consapevolezza e Chiarezza, GROW, Modello del vantaggio competitivo di Porter,

Obiettivi ben formati, Strategie, Meta-programmi della PNL, Leve decisionali, Meta-modello della PNL, Milton Model, Time-line, Feed-back, Brainstorming, PNL e Problem Solving, Persuasion Engineering™, Leadership e Alpha Leadership, Mentoring, Sponsorship, Executive, Business, Career, Life, Sport e Team Coaching

COACH PROFESSIONISTA, COACHING E LEADERSHIP, IL COACH AZIENDALE E MANAGERIALE AL LAVORO, EXECUTIVE E BUSINESS COACH, IL LIFE COACH AL LAVORO (base e avanzato), IL POTERE DELLA VOCE, COMUNICARE IN PUBBLICO CON SICUREZZA ED EFFICACIA, PIÙ LIBERTÀ CON LA PNL (con Richard Bandler), PIÙ SICUREZZA E CARISMA USANDO LA PNL, TIROCINIO COACHING COACH (base e avanzato) ed ESAME FINALE

**Licensed NLP COACH™**

**Licensed PRACTITIONER OF NEURO-LINGUISTIC PROGRAMMING™**

**Licensed MASTER PRACTITIONER OF NEURO-LINGUISTIC PROGRAMMING™**

rilasciati dalla Society of NLP – Orlando (Florida)

2006

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

#### ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

CONFINDUSTRIA VV

Corso di Comunicazione – Prof. Claudio Maffei – Milano

*La comunicazione empatica – PNL Programmazione Neuro Linguistica*

*L'efficacia dei modelli neurolinguistici per le relazioni verbali e scritte*

Attestato di frequenza

**2002**

**DSM Italia – Milano**

Corso di Formazione sui materiali compositi nel settore industriale e nautico

*classificazione e tipologie di materiali compositi*

- *principali tecniche di produzione*

- *richiami di teoria dell'elasticità*

- *teoria della laminazione*

- *resistenza statica dei compositi a matrice polimerica*

- *resistenza a fatica dei compositi a matrice polimerica*

Attestato di frequenza

**1993/1994 – 1994/1995**

**UNICAL – Università della Calabria (CS)**

Facoltà di Ingegneria - Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e Automatica

Analisi Matematica I – Geometria e Algebra – Chimica – Fondamenti di Informatica Algoritmi e

strutture Dati – Sistemi operativi e calcolatori elettronici

*Percorso di Laurea non completato – Rinuncia agli Studi*

*(Esami sostenuti vedi allegato)*

**1992 → 1993**

**I.E.D. ISTITUTO EUROPEO DEL DESIGN - Roma**

**Corso in Fashion Design**

Fashion Design, Progettazione creativa e metodologia progettuale, teniche di modello e sartoria, tecnologia dei materiali tessili, Tecniche di disegno e di illustrazione della moda, Processo di produzione di capi d'abbigliamento e accessori, Linguaggio della moda come fenomeno storico, artistico, sociale, visivo ed economico, Filiera produttiva, Processi di marketing e Comunicazione del prodotto.

Frequenza ed esami del 1° anno del Corso di studi

*(Esami sostenuti vedi allegato)*

**1987 - 1992**

Liceo Scientifico "N.Copernico" – Vibo Valentia

Formazione generale nelle aree *linguistica* (lingua italiana, lingua straniera, lingua latina), *storico-filosofica* (storia, geografia, filosofia), con particolare privilegio dell'*area scientifica* (matematica, fisica, scienze, scienze umane).

Maturità Scientifica

**Marzo-Luglio 2015**

MARCO POLO EXPERIENCE – ROMA

Processi di Internazionalizzazione, Comunicazione strategica, Public affairs

*Stage nei Progetti di Internazionalizzazione delle imprese*

• Date (da – a)

**Gennaio – Giugno 2015**

**Amministrative Vibo Valentia 2015**

Candidato al Consiglio Comunale e Delegato Lista Civica "La città che vorrei"

Coordinatore campagna elettorale per l'elezione del Candidato a Sindaco Elio Costa –  
Amministrative Vibo Valentia 2015

Compiti svolti in qualità di Delegato di Lista e Coordinatore per il Candidato a Sindaco:

- Gestione rapporti con rappresentanti e candidati al consiglio delle liste della Coalizione civica , gestione rapporti con i media e gestione comunicazione on-line
- Attività per l'espletamento dei compiti riservati ai delegati di lista
- Assistenza, sostegno, promozione e supporto al Candidato a Sindaco con gestione dell'agenda, corrispondenza, cura dell'immagine, pianificazione eventi ed incontri con cittadini, rapporti istituzionali e politici con altri soggetti pubblici e privati in ragione della sua candidatura a Sindaco

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

B2  
B2  
B2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

A1  
A1  
A1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**SPAGNOLO**

A2  
A2  
A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

ECCELLENTI CAPACITÀ RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

ECCELLENTI CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI TEAM DI PROGETTO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

ECCELLENTI CAPACITÀ DI LAVORARE ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS LEGATE A SCADENZE O  
CONSEGNE.

**PUNTI DI FORZA: ACUTEZZA SENSORIALE, ABILITÀ DI COMUNICAZIONE EFFICACE E ASCOLTO ATTIVO,  
EMPATIA, MENTORING E SPONSORSHIP, COMPETENZE NELLA GESTIONE DI TEAM E SVILUPPO DEL  
POTENZIALE UMANO.**

*La mia grande passione per la crescita personale, la formazione e tutte le attività utili a  
sviluppare il Potenziale e la Cultura dei risultati, unite alle STRAORDINARIE CAPACITÀ  
RELAZIONALI, PASSIONE ED ENTUSIASMO NEL GUIDARE LE PERSONE A MIGLIORARE,  
mi hanno portata a dedicare anni di accurato lavoro e studio alla mia specializzazione in  
Business, Career, Life e Team Coaching e spinta a dedicarmi totalmente al Coaching ed alla  
formazione.*

**ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INCONTRI SOCIO/CULTURALI**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>CIRCOLI DELLA FORMAZIONE IN COLLABORAZIONE CON PERFORMANCE STRATEGIES  <b>INCONTRI NELLE SCUOLE CON GRUPPO GIOVANI CONFINDUSTRIA</b>  <b>INCONTRI CON AUTORI (ESEMPI: CLAUDIO MAFFEI, GIACOMO SINTINI)</b>  <b>ROAD SHOW IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI PALO ALTO</b></p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p><u>OPERATORE:</u>  WINDOWS XP- SUITE MICROSOFT OFFICE – SUITE COREL – ADOBE PHOTOSHOP – ALDUS PAGEMAKER  – PINNACLE STUDIO E ADOBE PREMIER – AUTOCAD – BROWSER INTERNET - POSTA ELETTRONICA -  SOFTWARE SPECIFICI PER UTILIZZO FOTO E VIDEO CAMERA – SOFTWARE PER SCANNER – SOFTWARE  PENNA OTTICA – SOFTWARE GPS - ALTRI.....</p> <p><u>PROGRAMMATORE:</u> HTML – PASCAL STANDARD E TURBO PASCAL – C STANDARD ANSI</p> <p><b><u>UTILIZZO PIATTAFORMA MINISTERIALE "INDIRE" PER PROGETTI PON</u></b></p> <p>COMPETENZE SPECIFICHE NEL DISEGNO SIA FIGURATIVO CHE TECNICO, APPROFONDITE ANCHE NEL  CORSO DI STUDI E DA AUTODIDATTA.</p> <p>BUONE COMPETENZE ANCHE NELLA CAMPO DELLA MUSICA , PER PARTICOLARE ATTITUDINE , CAPACITA'  E STUDI SVOLTI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA DI VIBO VALENTIA, CON CONSEGUIMENTO DEL  DIPLOMA DI TEORIA, SOLFEGGIO E CANTO E COMPIMENTO INFERIORE COME STRUMENTISTA/PIANISTA.</p>
ALTRE ATTIVITÀ	<p>PAST-PRESIDENT E DELEGATO PROVINCIALE FIPSAS  FEDERAZIONE ITALIANA PESCA SPORTIVA ED ATTIVITÀ SUBACQUEE , ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE  AMBIENTALE RICONOSCIUTA DAL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DAL  DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE.</p> <p>SOCIA CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA DOVE HA RICOPERTO NEGLI ANNI I SEGUENTI INCARICHI  COMPONENTE DIRETTIVO GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI VV  COMPONENTE DIRETTIVO TERZO SETTORE – CONFINDUSTRIA VV  COMPONENTE DI GIUNTA CON DELEGA ALLA FORMAZIONE – CONFINDUSTRIA VV  DELEGAZIONE GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI CON PAPA BENEDETTO XVI  <u>Attività nel sociale</u> : <i>Relatore negli incontri presso tutti gli Istituti Scolastici Superiori  per la diffusione della Cultura d'Impresa e dell'Imprenditoria femminile tra i giovani</i></p> <p>SOCIA ASSOCIAZIONE FIPSAS  SOCIA ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE  SOCIA ASSOCIAZIONE UCID – UNIONE CRISTIANA IMPRENDITORI E DIRIGENTI  PAST-VICE PRESIDENTE ASSOCIAZIONE UCID SEZ- VIBO VALENTIA  SOCIA A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI  SOCIA ASSOCIAZIONE ICRI – ISTITUTO CALABRESE RELAZIONI INTERNAZIONALI  ATTUALE → VOLONTARIO E SOCIA CONFEDERAZIONE SAN VINCENZO DE PAOLI</p>
PATENTE O PATENTI	<p>Patente categoria B  Patente di Abilitazione al Comando di Unità da Diporto a Motore</p>
REFERENZE	<p>Idrotecnica Srl – Cantieri Navali del Tirreno (<i>rif. Domenico Naso, Amministratore Unico</i>)  Marco Polo Experience (<i>rif. Patrizia Marin, chairman</i>)  Extraordinary Coaching School (<i>rif. Claudio Belotti, fondatore e direttore</i>)  NLP Italy Coaching School (<i>rif. Alessio Roberti, fondatore e direttore</i>)  CONFINDUSTRIA (<i>rif. Direttore Anselmo Pungitore</i>)  <i>Altre referenze per esperienze politiche:</i>  Dott. Elio Costa, attuale Sindaco Città di Vibo Valentia</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

OPERATORE:

WINDOWS XP- SUITE MICROSOFT OFFICE - SUITE COREL - ADOBE PHOTOSHOP - ALDUS PAGEMAKER - PINNACLE STUDIO E ADOBE PREMIER - AUTOCAD - BROWSER INTERNET - POSTA ELETTRONICA - SOFTWARE SPECIFICI PER UTILIZZO FOTO E VIDEO CAMERA - SOFTWARE PER SCANNER - SOFTWARE PENNA OTTICA - SOFTWARE GPS - ALTRI.....

PROGRAMMATORE: HTML - PASCAL STANDARD E TURBO PASCAL - C STANDARD ANSI

UTILIZZO PIATTAFORMA MINISTERIALE "INDIRE" PER PROGETTI PON

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

COMPETENZE SPECIFICHE NEL DISEGNO SIA FIGURATIVO CHE TECNICO, APPROFONDITE ANCHE NEL CORSO DI STUDI E DA AUTODIDATTA.

BUONE COMPETENZE ANCHE NELLA CAMPO DELLA MUSICA, PER PARTICOLARE ATTITUDINE, CAPACITA' E STUDI SVOLTI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA DI VIBO VALENTIA, CON CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI TEORIA, SOLFEGGIO E CANTO E COMPIMENTO INFERIORE COME STRUMENTISTA/PIANISTA.

ALTRE ATTIVITÀ

PAST-PRESIDENT E DELEGATO PROVINCIALE FIPSAS

FEDERAZIONE ITALIANA PESCA SPORTIVA ED ATTIVITÀ SUBACQUEE, ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE AMBIENTALE RICONOSCIUTA DAL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DAL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE.

SOCIA CONFINDUSTRIA VIBO VALENTIA DOVE HA RICOPERTO NEGLI ANNI I SEGUENTI INCARICHI

COMPONENTE DIRETTIVO GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI VV

COMPONENTE DIRETTIVO TERZO SETTORE - CONFINDUSTRIA VV

COMPONENTE DI GIUNTA CON DELEGA ALLA FORMAZIONE - CONFINDUSTRIA VV

DELEGAZIONE GRUPPO GIOVANI INDUSTRIALI CON PAPA BENEDETTO XVI

Attività nel sociale : *Relatore negli incontri presso tutti gli Istituti Scolastici Superiori per la diffusione della Cultura d'Impresa e dell'Imprenditoria femminile tra i giovani*

SOCIA ASSOCIAZIONE FIPSAS

SOCIA ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE

SOCIA ASSOCIAZIONE UCID - UNIONE CRISTIANA IMPRENDITORI E DIRIGENTI

PAST-VICE PRESIDENTE ASSOCIAZIONE UCID SEZ- VIBO VALENTIA

SOCIA A.V.O. ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI

SOCIA ASSOCIAZIONE ICRI - ISTITUTO CALABRESE RELAZIONI INTERNAZIONALI

ATTUALE -> VOLONTARIO E SOCIA CONFEDERAZIONE SAN VINCENZO DE PAOLI

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B

Patente di Abilitazione al Comando di Unità da Diporto a Motore

REFERENZE

Idrotecnica Srl - Cantieri Navali del Tirreno (rif. Domenico Naso, Amministratore Unico)

Marco Polo Experience (rif. Patrizia Marin, chairman)

Extraordinary Coaching School (rif. Claudio Belotti, fondatore e direttore)

NLP Italy Coaching School (rif. Alessio Roberti, fondatore e direttore)

CONFINDUSTRIA (rif. Direttore Anselmo Pungitore)

*Altre referenze per esperienze politiche:*

Dott. Elio Costa, attuale Sindaco Città di Vibo Valentia

INFORMATIVA D. LGS. N. 196/03  
TUTELA DELLA PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 per le finalità necessarie all'espletamento della procedura di candidatura per la selezione di esperti.

Vibo Valentia, 01/02/2017

In Fede  
Silvia Lara Riga  
