



## COMUNE DI VIBO VALENTIA

### DECRETO DEL SINDACO

**N. 01 del 08/02/2021**

**Oggetto:** Utilizzo della firma digitale del Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente.

#### IL SINDACO

Visto l'art. 50 comma 2 d.lg. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (in Supplemento Ordinario n. 30 alla Gazzetta Ufficiale 20.02.2001 n. 42) "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. (TestoA)";

Visto il D.P.C.M. 13 gennaio 2004 (in Gazzetta Ufficiale 27.04.2004 n. 98) "Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici";

Visto il D. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (in Supplemento Ordinario n. 93 alla Gazzetta Ufficiale 16.05.2005 n. 112) "Codice dell'amministrazione digitale" come modificato dal D.lgs. 26 agosto 2016, n.179 ;

Visto il D. lgs. 4 aprile 2006, n. 159 (in Supplemento Ordinario n. 105 alla Gazzetta Ufficiale 29.04.2006, n. 99) "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante codice dell'amministrazione digitale";

Richiamato l'art. 32 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "*il titolare del certificato di firma è tenuto ad assicurare la custodia del dispositivo di firma o degli strumenti di autenticazione informatica per l'utilizzo del dispositivo di firma da remoto, e ad adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri; è altresì tenuto ad utilizzare personalmente il dispositivo di firma*".

Richiamato l'art. 21 sempre del "Cad" che prevede "*l'utilizzo del dispositivo di firma elettronica qualificata o digitale si presume riconducibile al titolare, salvo che questi dia prova contraria*".



Considerata la necessità di regolamentare l'uso della firma digitale del Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente Comunale;

### DECRETA

- La firma digitale del legale rappresentante dell'Ente (Sindaco) viene apposta tramite chiavetta di firma USB custodita presso la segreteria Staff del Sindaco;
- Sono autorizzati all'uso della chiavetta USB di firma digitale:
  - o Il Sindaco;
  - o Il Vice Sindaco;
  - o Il Segretario Comunale;
  - o Il personale dello Staff del Sindaco.
- La firma digitale deve essere utilizzata esclusivamente per tutti gli atti e documenti per i quali è richiesta la firma del legale rappresentate del Comune di Vibo Valentia, e previa autorizzazione scritta del titolare della firma;
- Sulla documentazione firmata digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale;
- Gli uffici che abbiano necessità della firma digitale, devono farne preventiva richiesta alla segreteria Staff del Sindaco, utilizzando il fac simile allegato;
- Presso la segreteria Staff del Sindaco è istituito il registro della firma digitale;
- Tutti gli atti e documenti firmati con firma digitale, dovranno essere custoditi in apposito raccoglitore custodito presso la segreteria staff del Sindaco.

### AVVISA

- L'utilizzo improprio o non autorizzato della firma digitale è punito penalmente.
- Degli obblighi previsti dall'art. 49 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" per gli addetti alle operazioni di trasmissione per via telematica di atti, dati e documenti formati con strumenti informatici.

### DISPONE

- La pubblicazione del presente provvedimento sull'albo pretorio informatico dell'ente nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente;
- La trasmissione all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Dalla Residenza Municipale, li 08.02.2021



Il Sindaco  
A. Maria Ilmaro