

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ROSCHETTI ANTONINO**

Indirizzo

**COOP. S. BARBARA C/DA SCHIPANI, 4 – 89811 VIBO VALENTIA FRAZ.  
MARINA**

Telefono

**0963/573283 ; MOBILE 328/2951407**

Fax

**0963/94039**

E-mail

**dott.roschetti @libero.it**

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

REGGIO CALABRIA , 12/05/1971

Codice Fiscale e/o Partita IVA

RSC NNN 71E 12H 224D

Stato Civile

Coniugato

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)

**DAL 04 AGOSTO 2008 – ATTUALMENTE IN CORSO**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**GIOIA TAURO PORT SECURITY S.R.L. C/O AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA  
TAURO , C/DA LAMIA – 89013 GIOIA TAUTO (RC)**

• Tipo di azienda o settore

**SOCIETA' IN "HOUSE PROVIDING" DELL' AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA  
TAURO**

• Tipo di impiego

**CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA "ZONA FRANCA APERTA" (NON INTERCLUSA) DEL PORTO DI GIOIA TAURO.**

QUALE ASSEGNATARIO DELLA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLA NEO-ISTITUITA "ZONA FRANCA APERTA" DEL PORTO DI GIOIA TAURO, HA PERSONALMENTE PROVVEDUTO AD AVVIARE TUTTE LE PROCEDURE RELATIVE AL FUNZIONAMENTO TECNICO-OPERATIVO DELLA PREDETTA AREA, AGENDO CON CARATTERE DI INIZIATIVA ORGANIZZATIVA ED AUTONOMIA OPERATIVA, NELL'AMBITO DELLE RESPONSABILITA' AD ESSO DELEGATE.

HA PREDISPOSTO ED ELABORATO "LA CONTABILITA' DI MAGAZZINO" IN CONFORMITA' ALLE NORMATIVE NAZIONALI E COMUNITARIE VIGENTI IN MATERIA DOGANALE, OTTENENDO L'APPROVAZIONE DELLA STESSA A SEGUITO DI "VERBALE DI SOPRALLUOGO", EFFETTUATO IN DATA 05 MAGGIO 2009, DA FUNZIONARI DELL'UFFICIO DOGANALE DI GIOIA TAURO (CON CONSEGUENTE ASSEGNAZIONE DA PARTE DEGLI STESSI DEL "CODICE MECCANOGRAFICO" OSSIA DELL'AUTORIZZAZIONE AD OPERARE RICONOSCIUTA SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE).

PERTANTO, A FAR DATA *DAL 1 GIUGNO 2009*, A SEGUITO DI DETERMINA DEL DIRETTORE DELLE DOGANE DI GIOIA TAURO, HA UFFICIALMENTE AVVIATO IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA ZONA FRNCA APERTA (NON INTERCLUSA), STILANDO DI PROPRIO PUGNO "IL DISCIPLINARE TECNICO-OPERATIVO" OSSIA LA LINEE GUIDA ALLE QUALI ATTENERSI, AI FINI DI UNA CORRETTA TENUTA E GESTIONE DELLA RISPETTIVA CONTABILITA' DI MAGAZZINO.

ATTUALMENTE STA ASSICURANDO FUNZIONI DIRIGENZIALI APPARTENENTI ALLA SFERA DI ATTIVITA' DI UN "**CAPO SERVIZIO DI STRUTTURA**" CON ALTE RESPONSABILITA', QUALE L'ORGANO DI GESTIONE DELLA "ZONA FRANCA APERTA"

TRA LE ATTIVITA' PIU' SALIENTI ESPLETATE SI RICORDANO:

- LA GESTIONE DELLA CONTABILITA' DI MAGAZZINO PREVISTA DALL'ART. 105 DEL REG. CEE N. 2913/92 ED ART. 520 DEL REG. CEE N. 2454/93;
- LA FORMALIZZAZIONE DI ATTI CON L'UFFICIO DOGANALE COMPETENTE E LE IMPRESE, PER L'ATTUAZIONE DI PROCEDURE COMPLESSE DI CONTROLLO E VIGILANZA;
- LA RESPONSABILITA' PER OGNI FASE DI ATTIVITA' COMPORTANTE L'ADOZIONE DI MASURE PREVISTE DAL T.U. IN



MATERIA DI LEGGI DOGANALI E DAL REGOLAMENTO  
COMUNITARIO DELLE AREE FRANCHE.

Date (da - a)

**DAL 01 GENNAIO 2010 - AL 31 AGOSTO 2013**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

• Tipo di azienda o settore

SORVEGLIANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, INFRASTRUTTURE  
PORTUALI E TRASPORTO MARITTIMO PER VIE D'ACQUA INTERNE -  
DIVISIONE 5 -

• Tipo di impiego

COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE GENERALE

• Principali mansioni e responsabilità

SETTORE CONTABILE ED AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE  
RIFERIMENTO AL SETTORE MARITTIMO PORTUALE E ALLA NAVIGAZIONE  
MARITTIMA, NONCHE' ALLE PROBLEMATICHE RELATIVE AL DIPORTO  
NAUTICO

Date (da - a)

**DAL 11 DICEMBRE 2008 - AL 31 DICEMBRE 2009**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CONSORZIO DI BONIFICA "TIRRENO VIBONESE", VIA ENOTRIO PUGLIESE  
N. 25 VIBO VALENTIA

• Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO ECONOMICO A BASE ASSOCIATIVA

• Tipo di impiego

COMPONENTE SUPPLENTE DEL COLLEGGIO DEI REVISORI DEI CONTI

• Principali mansioni e responsabilità

- DELIBERA COMMISSARIALE N. 7 DEL 11/12/2008 -

VERIFICA DI LEGITTIMITA' , REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'  
AZIONE AMMINISTRATIVA (ART. 58 D.I. 44/2001)

*IN QUALITA' DI MEMBRO SUPPLENTE DEL COLLEGGIO DEI REVISORI, E'  
STATO PIU' VOLTE CHIAMATO IN CAUSA PER VIGILARE SULLA GESTIONE ED  
AMMINISTRAZIONE DELL' ENTE E SULLA TENUTA DELLA CONTABILITA' DEI  
LIBRI E DELLE SCRITTURE CONTABILI, NONCHE' SULL'OSSERVANZA DELLO  
STATUTO, A NORMA DEGLI ARTICOLI 2403 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE.*



Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1 NOVEMBRE 2007 – AL 03 AGOSTO 2008**

GIOIA TAURO PORT SECURITY S.R.L. C/O AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO C/DA LAMIA – 89013 GIOIA TAURO (RC)

SOCIETÀ IN “HOUSE PROVIDING” DELL’AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO / GESTIONE SISTEMI DI SICUREZZA IN AMBITO PORTUALE

DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO

ATTIVITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO IN AMBITO PORTUALE  
NELL’ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ASSEGNATEGLI, HA ESPLETTATO LE SEGUENTI ATTIVITÀ:

1. CONTROLLO DELLE AUTORIZZAZIONI, AI FINI DELL’ACCESSO IN PORTO, DEI SOGGETTI AUTORIZZATI;
2. MONITORAGGIO DELLE AREE E DEGLI IMPIANTI PORTUALI DI USO COMUNE, TRAMITE RILEVAZIONI STRUMENTALI, CONSENTITE DAL SISTEMA DI SICUREZZA PRESENTE IN AMBITO PORTUALE;

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DAL 12 NOVEMBRE 2003 – AL 30 NOVEMBRE 2005**

AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO C/DA LAMIA

ENTE AVENTE PERSONALITÀ GIURIDICA DI DIRITTO PUBBLICO (LEGGE 84/94), OPERANTE NEL SETTORE PORTUALE

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO

IN FORZA ALL’UFFICIO “VIGILANZA E SICUREZZA” DELL’AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA TAURO HA ESPLETTATO LE SEGUENTI MANSIONI:

- ◆ COLLABORAZIONE RELATIVA ALLA ELABORAZIONE DI SPECIFICHE PROCEDURE RIFERITE AD EMERGENZE IN AMBITO PORTUALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA SECURITY



(MODALITÀ DI CONTROLLO ACCESSI IN PORTO, PROCEDURE ED EVENTUALI AZIONI OPERATIVE DA INTRAPRENDERE PER MITIGARE GLI EFFETTI DI EVENTI ACCIDENTALI ED INTENZIONALI);

- ◆ ATTIVITÀ DI SUPPORTO RELATIVA A PROVVEDIMENTI SULLA SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO PORTUALE;
- ◆ CONTROLLO SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E SUI DOCUMENTI PRESENTATE DA DITTE ESTERNE E FINALIZZATE ALLA POSSIBILITÀ DA PARTE DI QUEST'ULTIME DI POTER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE AD ESPLETARE, IN AMBITO PORTUALE, UNA ATTIVITÀ LAVORATIVA (ISCRIZIONE ART. 68 DEL CODICE DELLA NAVIGAZIONE);
- ◆ COLLABORATORE PER LE ATTIVITÀ DI STUDI E RICERCHE RELATIVE AL PROGETTO DI INIZIATIVA COMUNITARIA "PORT NET MED PLUS : LE RESEAU DES RE'GIONS ET DES PORTS DE LA MEDITERRANE'E OCCIDENTALE".

• Date (da - a)

**DA FEBBRAIO 2005 - A MARZO 2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE CALABRIA

• Tipo di azienda o settore

ASSESSORATO AL LAVORO, SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

• Tipo di impiego

CONSULENTE ESTERNO

• Principali mansioni e responsabilità

COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI AFFERENTI AL BANDO DI CUI AL D.D.G. N. 18050 DEL 3 NOVEMBRE 2004, EMANATO IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA G.R. N. 584 DEL 26 AGOSTO 2004 (IMPRENDIGIOVANI 2)

• Date (da - a)

**DAL 19 MAGGIO 2003 - AL 31 DICEMBRE 2003**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ITALIA LAVORO S.P.A. , VIA OSTIENSE 131/L , 00154 ROMA

• Tipo di azienda o settore

AGENZIA DEL MINISTERO DEL WELFER PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO E LO SVILUPPO DELL'OCCUPAZIONE



• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

## INCARICO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO

- STABILIZZAZIONE "LSU" ED "LPU";
- PROGETTO TELEFONICI : RICOLLOCAMENTO DISOCCUPATI NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI ;
- PROGETTO SPI : TRASFORMAZIONE DEGLI UFFICI DI COLLOCAMENTO IN CENTRI PER L'IMPIEGO

**DAL 01 GENNAIO 2000 - AL 15 APRILE 2003**

TECNO GLOBAL SERVICE S.R.L. , VIA PROVINCIALE ARCELLA , 170 83030  
MONTEFREDANE (AV)

AZIENDA METALMECCANICA

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO V LIVELLO, CATEGORIA  
METALMECCANICI PICCOLA INDUSTRIA

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO , CONTROLLO DI GESTIONE

**DAL 25 MAGGIO 1998 - AL 01 MAGGIO 1999**

COMPAMARE (CAPITANERIA DI PORTO) DI VIBO VALENTIA MARINA

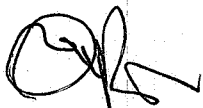
MARINA MILITARE (CORPO DELLE CAPITANERIE)

LAVORATORE DIPENDENTE

UFFICIALE DI COMPLEMENTO DELLE CAPITANERIE DI PORTO (GUARDIA MARINA )

*IN QUALITA' DI UFFICIALE, HA ESPLETATO PRESSO LA CAPITANERIA DI PORTO DI VIBO MARINA LE SEGUENTI MANSIONI:*

- *RESPONSABILE DELLA SEZIONE CASSA E CONTABILITÀ*
- *RESPONSABILE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO*
- *RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO*



• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**DAL 02 MARZO 1998 - AL 24 MAGGIO 1998**

MARINACCAD (ACCADEMIA NAVALE) DI LIVORNO

MARINA MILITARE

LAVORATORE DIPENDENTE

CADETTO DELL'ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO

**DAL 04 DICEMBRE 2007**

DECRETO MINISTERIALE PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA

4° SERIE SPECIALE, N. 101 DEL 21/12/2007

REVISORE CONTABILE

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI

- N. ISCRIZIONE 148867 -

**PRIMA SESSIONE D'ESAME DELL'ANNO 2007**

UNIVERSITA' DELLA CALABRIA, ARCAVACATA DI RENDE (CS)

ESAMI SCRITTI ( DIRITTO ; RAGIONERIA); ESAME ORALE (DIRITTO SOCIETARIO, RAGIONERIA, DIRITTO FALLIMENTARE, DIRITTO



COMMERCIALE, DIRITTO TRIBUTARIO)

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI "DOTTORE COMMERCIALISTA"  
E "REVISORE CONTABILE"

**GENNAIO 2007**

C - TECH LTD.

OPERATOR TRAINING COURSE FOR CSDS - 85 SWIMMER DETECTION  
SONAR

FORMAZIONE TEORICA FUNZIONAMENTO "SONAR" AUTORITÀ PORTUALE GIOIA  
TAURO

**NOVEMBRE 2006**

CORSO RTI/01 COMMISSIONATO DALL' AUTORITÀ PORTUALE DI GIOIA  
TAURO ED ORGANIZZATO DA "IBM ITALIA";

PIANO DI FORMAZIONE OPERATIVO SISTEMA INTEGRATO DI  
PROTEZIONE IN AMBIENTE PORTUALE

NOZIONI DI ANALISI DEL RISCHIO; COMPONENTI DELLA SICUREZZA  
AMBIENTALE; SISTEMI AVANZATI DI PROTEZIONE PROATTIVA;  
SUPERVISIONE E GESTIONE INTEGRATA SICUREZZA;

INFORMATIVA SISTEMI DI PROTEZIONE IMPIEGATI :

1. MONITORAGGIO/TRACCIATURA CCTV LONG RANGE
2. MONITORAGGIO/TRACCIATURA SONAR
3. MONITORAGGIO VOLUMETRICO PERIMETRALE
4. VALIDAZIONE DEL TRANSITO PEDONALE

FORMAZIONE TEORICA OPERATORI SICUREZZA AUTORITÀ PORTUALE GIOIA TAURO

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

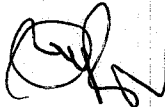
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita





• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**DAL 09 FEBBRAIO 2001 – AL 09 FEBBRAIO 2004**

PRATICANTATO PRESSO STUDIO COMMERCIALE DI "IMENEO RAFFAELLA" SITO IN VIBO VALENTIA

VISIONE DOCUMENTI CONTABILI ; REGISTRAZIONE FATTURE ACQUISTO E VENDITA ; REGISTRAZIONE CORRISPETTIVI ; LIQUIDAZIONE TRIMESTRALE IVA ; COMPILAZIONE DICHIARAZIONI PERIODICHE IVA ; COMPILAZIONE MODELLO ISCRIZIONE INAIL ; INQUADRAMENTO AZIENDE PER INPS ; PREDISPOSIZIONE DICHIARAZIONI PER INVIO TELEMATICO ; TRATTAMENTO AMMINISTRATIVO E FISCALE DEI P.I.P. ; CALCOLO E COMPILAZIONE MODELLO I.C.I.; COMPILAZIONE MODELLO 730 ; CALCOLO IMPOSTE ; LIQUIDAZIONI IVA ANNUALI ; ELABORAZIONI PAGHE ; REDAZIONE INVENTARI ; COMPILAZIONE MODELLO UNICO E RELATIVA TRASMISSIONE TELEMATICA ; REDAZIONE SCRITTURE DI ASSESTAMENTO ; REDAZIONE BILANCIO IV DIRETTIVA CEE ; TRATTAMENTO DEL LEASING FISCALE E CIVILISTICO ; COMPILAZIONE MODELLO IRAP.

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ABILITAZIONE A SOSTENERE GLI ESAMI DI STATO PER LA PROFESSIONE DI "DOTTORE COMMERCIALISTA"

**DAL 1990 – AL 28 MARZO 1997**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA , FACOLTA' DI ECONOMIA , CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

ISTIT. DI DIRITTO PRIVATO ; ISTIT. DI DIRITTO PUBBLICO ; ECONOMIA POLITICA I CORSO ; STATISTICA I CORSO ; DIRITTO TRIBUTARIO ; RAGIONERIA GEN. E APP. II C. ; DIRITTO COMMERCIALE (BIENN.) ; POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA ; LINGUA (TRIEN.) INGLESE MED. ; MERCEOLOGIA ; ECONOMIA POLITICA II CORSO MATEMATICA GENERALE ; STATISTICA II CORSO ; RAGIONERIA GEN. E APP. I C. ;



• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura

Eccellente

• Capacità di scrittura

Eccellente

• Capacità di espressione orale

Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

RITENGO DI ESSERE UN RAGAZZO SOLARE, ESTROVERSO, DINAMICO E RIFLESSIVO.

PORTATO PER LE RELAZIONI INTERPERSONALI, MI PIACE MOLTO SOCIALIZZARE CON LE PERSONE CHE MI CIRCONDANO E FARE SEMPRE NUOVE AMICIZIE.

SONO MOLTO DETERMINATO E CAPARPIO, INFATTI QUANDO MI PREFIGGO UN OBIETTIVO FACCIO IL POSSIBILE PER PORTARLO A

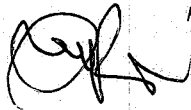
TECNICA INDUSTRIALE E COMMERCIALE ; TECNICA BANCARIA E PROFESSIONALE ; DIRITTO DEL LAVORO .

DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO ; VOTAZIONE : 101/110

DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

ITALIANO , INGLESE , MATEMATICA , LATINO , STORIA , FILOSOFIA , ECC...

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA



**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

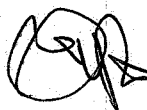
TERMINE NEL RISPETTO DELLA LEALTA' E DELLA CORRETTEZZA RECIPROCA.

LA MIA UMILTA' MI PORTA A CONFRONTANTARMI CON GLI ALTRI E AD ACCETTARE LE CRITICHE CHE PROVENGONO DALL'ESTERNO.

ESSENDO UNA PERSONA MOLTO PRECISA, ORDINATA E RIFLESSIVA ED AVENDO UNA PARTICOLARE ATTITUDINE A CAPTARE LE PRIORITÀ LAVORATIVE, MI RISULTA MOLTO NATURALE ORGANIZZARE E RIUSCIRE A SODDISFARE LE ESIGENZE DI CHI MI STA VICINO, SENZA PERDER D'OCCHIO L'INTERESSE COMUNE. CIÒ È AVVALORATO DALLE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE CHE MI HANNO CONSENTITO, LAVORANDO IN GRUPPO, DI INTRAPRENDERE UN PERCORSO DI STUDIO BASATO SOPRATTUTTO SU ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE.

OTTIME LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE CON COMPUTER, SOPRATTUTTO PER CIÒ CHE RIGUARDA WINDOWS XP, PACCHETTO OFFICE, APPLICATIVI PER INTERNET, ARCHICAD 7.0, PRIMUS 3000, QUANTO.

ADORO MOLTO LA MUSICA, IL CINEMA, LA LETTURA, L'ARTE E LO SPORT IN TUTTE LE SUE ESPRESSIONI (IN PARTICOLARE MI PIACE MOLTO IL CALCIO CHE PRATICO A LIVELLO DILETTANTISTICO)



**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE CATEGORIA "A" E "B";  
PATENTE NAUTICA ENTRO LE 12 MIGLIA.

**DICHIARAZIONI**

IL SOTTOSCRITTO SI ASSUME LA PIENA RESPONSABILITÀ DEI DATI E  
DELLE INFORMAZIONI SOPRA RIPORTATE (EX LEGGE 15/1967);  
IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI  
PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

LAVORARE IN UN CONTESTO DINAMICO CON POSSIBILITÀ DI COSTANTE  
CRESCITA PROFESSIONALE.  
DISPONIBILITÀ A RAGGIUNGERE QUALSIASI AREA GEOGRAFICA

Firma  
Roschetti Antonino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
Dell'art. 3, comma 2, del D. lgs. 39/93)

