



CITTA' DI VIBO VALENTIA

COPIA

SETTORE 2 - POLITICHE SOCIALI - WELFARE - SANITA'

DETERMINAZIONE N° 475 del 02/05/2018

OGGETTO: DISTRETTO SOCIO ASSISTENZIALE N. 1 DI VIBO VALENTIA. AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI RISORSE IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE PRIVE DEL SOSTEGNO FAMILIARE – DOPO DI NOI. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Registro di Settore
N° 112 del 02/05/2018

Il giorno due del mese di Maggio dell'anno duemiladiciotto

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Richiamato il contenuto della dichiarazione resa in materia di anticorruzione e trasparenza;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

PREMESSO che:

- con Decreto Sindacale n. 7 del 14.6.2016, la sottoscritta dott.ssa Adriana Teti risulta incaricata della direzione del Settore 2 – Politiche Sociali;
- il presente provvedimento viene adottato dalla sottoscritta per conto del Comune di Vibo Valentia nella qualità di capofila del Distretto Socio Assistenziale n. 1;
- la Regione Calabria ha assegnato al Distretto Socio Assistenziale n. 1 di Vibo Valentia, la somma di €. 125.772,03 quale fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare;
- con determinazione n. 157 del 20/02/20187 (n. 34 del Registro del Settore 2), è stato approvato l'avviso per la concessione di detti contributi;
- tale avviso è stato inviato ai Comuni dell'Ambito per la divulgazione attraverso la pubblicazione sui loro siti istituzionali;
- essendo scaduti i termini per l'inoltro delle domande, occorre procedere alla costituzione di una Commissione che le esamini;
- l'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 16/04/2018, all'unanimità, ha indicato come uno dei componenti la dott.ssa Stella Prandina, Segretario dei Comuni di San Gregorio e di Ionadi, delegando il Comune di Vibo Valentia a nominare gli altri due componenti tra il personale interno;

CONSIDERATO che:

- i due nominativi mancanti possono essere individuati nelle figure del Dirigente del Settore dei Servizi alla Persona, dott.ssa Adriana Teti, e del Responsabile P.O. dei Servizi Sociali, dott. Giuseppe Ciampa;
- occorre, altresì, nominare un segretario che verbalizzi i lavori delle sedute;
- trattandosi di personale interno ai Comuni dell'Ambito, per tale compito non è dovuto nessun compenso per cui, il presente atto non comporta nessuna spesa;
- con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L 190/2012) e DPR 62/2013, non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbe pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto dirigente responsabile del settore che adotta l'atto finale;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l'art. 107 del T.U. che disciplina le funzioni e le attribuzioni dei Dirigenti;
- il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il protocollo di legalità sottoscritto tra con la Prefettura di Vibo Valentia in data 08/11/2017;
- il verbale dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto di giorno 16/04/2018;
- l'istruttoria predisposta dal R.U.P.;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono riportati,

NOMINARE la Commissione per l'esame delle istanze pervenute per l'assegnazione di contributi per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare, nel modo seguente:

- > dott.ssa Adriana Teti – presidente;
- > dott.ssa Stella Prandina – componente;
- > dott. Giuseppe Ciampa – componente.

Svolgerà funzioni di segretario verbalizzante delle sedute, la sig.ra Carmela Grande, dipendente assegnata ai Servizi Sociali del Comune, o suo sostituto.

DARE ATTO che:

- essendo tutti i componenti individuati tra il personale interno dei Comuni del Distretto, non è previsto nessun compenso e, pertanto, non vi è nessuna spesa;
- con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L 190/2012) e DPR 62/2013, non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbe pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto dirigente responsabile del settore che adotta l'atto finale;
- la presente determinazione dirigenziale, assunta per conto e secondo la manifestata volontà dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto, sarà pubblicata all'albo Pretorio on-line e nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to DOTT.SSA ADRIANA MARIA TETI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla Presente Determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147- bis/1 del T.U. della legge sull' Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Data: 02/05/2018

Il responsabile
f.to DOTT.SSA ADRIANA MARIA TETI